

Na temelju članka 149. Statuta Sveučilišta u Zadru (pročišćeni tekst ožujak 2013. Izmjene i dopune travanj 2013., prosinac 2013. veljača 2014. i travanj 2014) Skupština Alumni kluba završenih studenata Sveučilišta u Zadru uz prethodnu suglasnost Senata Sveučilišta u Zadru od 27. svibnja 2014., na svojoj osnivačkoj sjednici održanoj u Zadru dana 10. lipnja 2014. donosi sljedeći

STATUT ALUMNI KLUBA SVEUČILIŠTA U ZADRU

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se utvrđuju odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja Alumni kluba Sveučilišta u Zadru, te njegovih pravnih prednika, Filozofskog fakulteta u Zadru, Pedagoške akademije u Zadru i Visoke učiteljske škole u Zadru (u nastavku: Alumni klub), o zastupanju, o amblemu, o ciljevima, poslovima i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o sredstvima, o članstvu, te pravima i obvezama članova, tijelima Alumni kluba i načinu njihova nastupanja u pravnom prometu, obvezama i odgovornostima, o načinu prestanka rada Alumni kluba i postupku s imovinom u slučaju prestanka njegovog rada.

Članak 2.

Naziv: Alumni klub Sveučilišta u Zadru

Naziv na latinskom jeziku: Almae Matris Croaticae Alumni Universitas Iadertina. Latinski naziv se može rabiti samo zajedno s nazivom na hrvatskom jeziku i to u zagradi, na drugom mjestu.

Skraćeni naziv: AK UNIZD (AMCA UI)

Sjedište Alumni kluba je u Zadru, Mihovila Pavlinovića bb.

Članak 3.

Znak Alumni kluba je crtež pročelja zgrade starog kampusa.

Alumni klub ima svoj pečat, koji je okruglog oblika promjera 30 mm, u kojem je obodno između dviju kružnica ispisan puni naziv Alumni kluba, a u sredini je znak Alumni kluba i naziv sjedišta.

Članak 4.

Rad Alumni kluba je javan.

Javnost rada Alumni kluba ostvaruje se pismenim izvješćivanjem članstva o radu Alumni kluba i značajnim događajima, usmenim izvješćima na sjednicama i skupovima, izvješćivanjem na web stranici Kluba, sredstvima javnog priopćavanja te na druge prikladne načine.

II. ČLANSTVO I ČLANARINA

Članak 5.

Članovi Alumni kluba mogu biti fizičke i pravne osobe.

Članovi Alumni kluba mogu biti redoviti, podupirući, počasni i članovi prijatelji.

Članak 6.

Redovitim članom Alumni kluba može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba koja je diplomirala, magistrirala ili doktorirala na Sveučilištu u Zadru ili njegovim pravnim prethodnicima i prihvaća Statut Alumni kluba, neovisno o tome je li već član alumni kluba pojedinog odjela Sveučilišta u Zadru.

Redoviti član ima pravo glasovati, birati i biti biran u tijela Alumni kluba.

Plaćanje članarine je dobrovoljno.

Članak 7.

Podupirućim članom može postati svaka pravna ili fizička osoba koja svojom aktivnošću, te novčanom ili materijalnom potporom doprinosi ostvarivanju programskih zadaća Alumni kluba.

Podupirući član ima prava i obveze redovnog člana, osim prava da glasuje, bira i da bude biran u tijela Alumni kluba.

Članak 8.

Počasnim članom može postati svaka fizička osoba koja prihvaća Statut i ima izuzetne zasluge u ostvarivanju temeljnih ciljeva Alumni kluba.

Počasni član ima prava i obveze redovnog člana, osim prava da glasuje, bira i bude biran u tijela Alumni kluba.

Članak 9.

Posebnom odlukom Predsjedništva članom prijateljem Alumni kluba mogu postati i osobe koje su završile studij bilo koje razine na Sveučilištu u Zadru ili srodni studij u Hrvatskoj ili inozemstvu, a posebno su vezane za djelatnost Sveučilišta u Zadru.

Član prijatelj ima prava i obveze redovnog člana.

Članak 10.

Redovitim, podupirućim i članom prijateljem Alumni kluba, postaje se potpisivanjem pristupnice, čime se prihvaćaju ciljevi, prava i obveze utvrđeni ovim Statutom i odlukama Alumni kluba, te upisom u Registar članova koji vodi tajnik Alumni kluba.

Počasnim članom postaje se temeljem odluke Predsjedništva.

U Alumni klubu se vodi popis članova za koji je odgovoran tajnik.

Članak 11.

Redoviti član Alumni kluba ima pravo:

- birati tijela Alumni kluba
- glasovati na Skupštini

- sudjelovati u djelatnostima Alumni kluba
- davati prijedloge i mišljenja o radu Alumni kluba
- biti obaviješten o radu Alumni kluba

Redoviti član Alumni kluba dužan je:

- ostvarivati ciljeve i zadatke Alumni kluba
- pridržavati se odredaba Statuta
- čuvati materijalna dobra Alumni kluba i izvršavati preuzete obveze
- čuvati i podizati ugled Alumni kluba

Članak 12.

Članstvo u Alumni klubu prestaje:

- Dragovoljnim istupom
- Isključivanjem
- Prestankom postojanja Kluba

O isključenju, koje može uslijediti, zbog kršenja odredaba ovoga Statuta, povreda dužnosti iz članka 12., ugrožavanja interesa Kluba, kao i kršenja etičkih i moralnih načela koje Klub zastupa, te ostalih aktivnosti koje štete ugledu Kluba, odlučuje Predsjedništvo. Svakom članu do odluke o isključenju mora biti omogućen primjereni vremenski rok za očitovanje ili opravdanje u trajanju od najmanje mjesec dana do najduže tri mjeseca. Odluka o isključenju mora biti uručena članu poštom preporučenim pismom. Isključeni član ima pravo prigovora Skupštini čija je odluka o isključenju konačna. Rok za prigovor Skupštini je mjesec dana od dana prijema Odluke o isključenju.

Članak 13.

Alumni klub se može udruživati s drugim sličnim tuzemnim i inozemnim asocijacijama. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

III. CILJEVI I DJELATNOST KLUBA

Članak 14.

Ciljevi Alumni kluba su:

- očuvanje tradicije Sveučilišta u Zadru
- promicanje ugleda Sveučilišta u Zadru u Hrvatskoj i u inozemstvu
- skrb za razvitak i napredak Sveučilišta u Zadru
- njegovanje etičnosti među sveučilištarcima
- izgradnja i jačanje veza i suradnje između bivših studenata i Sveučilišta u Zadru
- poticanje i uspostava veza i suradnje Sveučilišta u Zadru i sličnih obrazovnih, razvojnih i istraživačkih institucija u Republici Hrvatskoj i u svijetu
- suradnja s institucijama u kojima rade bivši studenti Sveučilišta u Zadru i njegovih prethodnika
- uspostava i razvijanje suradnje sa sličnim udrugama (AMAC/AMCA) u Hrvatskoj i inozemstvu

Članak 15.

Djelatnosti Alumni kluba su sljedeće:

- samostalno djelovanje u ostvarivanju postavljenih ciljeva uz učinkovitu suradnju s obrazovnim, kulturnim i znanstvenim institucijama, komorama, udrugama, te drugim tijelima i organizacijama koje se bave aktivnostima od interesa za Alumni klub
- prikupljanje mišljenja članova Alumni kluba u javnim raspravama o bitnim pitanjima u svezi s ciljevima Alumni kluba
- izdavanje znanstvenih, stručnih i informativnih publikacija iz područja svoje djelatnosti
- organiziranje susreta članova Alumni kluba
- razmjenjivanje profesionalnih iskustava među članovima Alumni kluba
- redovito i prigodno informiranje članstva o djelatnostima Alumni kluba, dostignućima njegovih članova i o zbivanjima u struci
- poticanje razumijevanja i usvajanja profesionalnih etičkih vrijednosti ukupnom aktivnošću Alumni kluba
- pružanje iskustvenih informacija potencijalnim studentima u svezi sa studijem na Sveučilištu u Zadru, a diplomiranim u svezi sa zapošljavanjem
- uspostavljanje suradnje s visokim učilištima i znanstvenim ustanovama u zemlji i inozemstvu
- razmjena iskustava s odgovarajućim udrugama bivših studenata
- organiziranje stručnih i ostalih susreta s drugim udruženjima i obilježavanje značajnih obljetnica
- uspostavljanje zaklada i stipendiranje studenata

Članak 16.

Sveučilište u Zadru za djelatnost i ostvarivanje ciljeva Alumni kluba ustupa korištenje svojih prostorija, prema svojim mogućnostima.

Sveučilište će i na druge načine podržavati djelatnost Alumni kluba.

IV. TIJELA UPRAVLJANJA KLUBOM

Članak 17.

Tijela upravljanja Alumni kluba jesu:

- Skupština
- Predsjednik i potpredsjednik
- Predsjedništvo
- Nadzorni odbor.

Svi članovi tijela upravljanja Alumni kluba odgovaraju za svoj rad Skupštini Alumni kluba.

Skupština

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Alumni kluba.

Skupštinu čine redoviti članovi i članovi prijatelji Alumni kluba.

Članak 19.

Skupština se može održavati kao redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom godišnje, a izborna sjednica Skupštine održava se svake treće godine.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjedništvo Alumni kluba na vlastitu inicijativu.

Predsjedništvo je obvezno sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/5 članova Skupštine ili Nadzorni odbor Alumni kluba. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjedništvo ne sazove sjednicu Skupštine u roku 30dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 3. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 20.

Skupštini predsjedava i potpisuje njezine odluke predsjednik Alumni kluba, a u njegovoj odsutnosti podpredsjednik.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Alumni kluba.

Članak 21.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ukoliko je prisutno najmanje deset članova.

Članak 22.

Skupština Alumni kluba:

- Donosi Statut te izmjene i dopune Statuta Alumni kluba
- Razmatra i usvaja financijski plan i završni račun
- Donosi Poslovnik o svom radu
- Donosi program rada
- Donosi druge akte i odluke važne za rad Alumni kluba
- Bira i razrješuje dužnosti članove Nadzornog odbora
- Bira i razrješuje dužnosti predsjednika, potpredsjednika, tajnika i rizničara Alumni kluba
- Razmatra i usvaja izvješća o radu Alumni kluba
- Daje smjernice za rad Alumni kluba
- Odlučuje o prestanku rada Alumni kluba
- Obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom

Skupština može razriješiti tijela koja bira u cijelosti ili pojedine njihove članove i prije isteka mandata na koji su izabrani ako ne izvršavaju povjerene zadaće. Ukoliko razrješava rečena tijela u cijelosti, Skupština tada bira novo tijelo s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članove tijela, Skupština bira nove članove na vrijeme do isteka mandata tijela u čiji su sastav izabrani.

Predsjednik Kluba

Članak 23.

Predsjednika bira i razrješuje Skupština na mandat od tri godine. Ista osoba može biti dvaput izabrana za predsjednika.

Predsjednik Alumni kluba je po funkciji i predsjednik Predsjedništva.

Predsjednik:

- Predstavlja i zastupa Alumni klub

- Pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Predsjedništva Alumni kluba
- Brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela
- Rukovodi radom Skupštine i predsjedništva, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, Poslovníkom i drugim općim aktima Alumni kluba.

Predsjednik Alumni kluba podnosi izvješće o svom radu Predsjedništvu i Skupštini Alumni kluba.

U slučaju odsutnosti predsjednika, u svim poslovima ga zamjenjuje potpredsjednik kojeg bira Skupština na mandat od tri godine. Ista osoba može biti dvaput izabrana za potpredsjednika.

Predsjedništvo

Članak 24.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Predsjedništvo Alumni kluba.

Predsjedništvo bira i razrješuje Skupština na prijedlog članova.

Članak 25.

Predsjedništvo ima 5 članova.

Rektor Sveučilišta u Zadru je član Predsjedništva po funkciji.

Predsjedništvo je izvršno i operativno kolegijalno tijelo.

Predsjednik Alumni kluba saziva sjednice Predsjedništva i rukovodi radom Predsjedništva, a ako on nije nazočan, onda ga zamjenjuje potpredsjednik.

Članak 26.

Predsjedništvo:

- bira i imenuje člana Predsjedništva zaduženog za financije i blagajnu Alumni kluba
- saziva Skupštinu Alumni kluba
- utvrđuje prijedlog programa rada, Statuta i drugih općih akata koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada
- brine se o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Alumni kluba
- upravlja imovinom Alumni kluba
- podnosi izvješća o radu Skupštini Alumni kluba
- podnosi financijska izvješća
- imenuje povjerenstva i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke
- donosi odluku o visini članarine
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Alumni kluba.

Članak 27.

Odluke Predsjedništva donose se većinom glasova nazočnih članova Predsjedništva. Odluke su valjane ako je na sjednici Predsjedništva nazočan natpolovični broj svih članova Predsjedništva.

Sjednice Predsjedništva održavaju se prema potrebi, o čemu odlučuje Predsjednik Alumni kluba, a u njegovoj odsutnosti potpredsjednik.

Članak 28.

Predsjedništvo je za svoj rad odgovorno Skupštini.
Predsjedništvo podnosi skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Mandat članova Predsjedništva traje tri godine. Ako se broj članova Predsjedništva u tijeku jedne godine smanji ispod natpolovičnog broja svih članova, Predsjedništvo se može samo popuniti iz članstva Alumni kluba do sljedećeg zasjedanja Skupštine. Predsjedništvo može dopuniti svoj sastav iz redova članova Kluba, ali najviše do 1/3 broja članova Predsjedništva izabranog na Skupštini.

Nadzorni odbor

Članak 29.

Nadzorni odbor Alumni kluba prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju izvješćuje Skupštinu Kluba i tijelo čiji je rad bio podvrgnut nadzoru.

Nadzorni odbor utvrđuje je li djelatnost Alumni kluba u skladu sa Statutom i aktima Alumni kluba, te nadzire provođenje općih akata i odluka tijela Alumni kluba vodeći računa o odgovornom i gospodarski svrhovitom raspolaganju sredstvima.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Alumni kluba.

Članak 30.

Nadzorni odbor bira i razrješuje Skupština na prijedlog članova.

Nadzorni odbor ima tri člana.

Mandat članova Nadzornog odbora traje tri godine. Ista osoba može biti dvaput izabrana za člana Nadzornog odbora.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi. Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

V. TAJNIK

Članak 31.

Tajnika Alumni kluba bira Skupština iz redova članova Alumni kluba, na mandat od tri godine. Ista osoba može biti dvaput izabrana za tajnika.

Tajnik Alumni kluba za svoj je rad odgovoran Skupštini Alumni kluba. Tajnik Alumni kluba:

- obavlja administrativne poslove i vodi popis članova
- brine se za zakonitost i ispunjavanje zakonom propisanih obveza Alumni kluba
- pomaže Predsjedniku u pripremi sjednica Skupštine i Nadzornog odbora
- brine o izvršenju zaključaka Skupštine i Nadzornog odbora
- organizira informiranje javnosti o radu Alumni kluba
- izvršava i druge zadatke utvrđene Statutom i odlukama Skupštine i Nadzornog odbora.

VI. RIZNIČAR

Članak 32.

Rizničara bira Skupština Alumni kluba na izbornoj Skupštini i na mandat od tri godine. Ista osoba može biti dvaput izabrana za rizničara.

Rizničar ima nadzor nad novčanim sredstvima prikupljenim od članarine ili iz drugih izvora te je dužan podnositi financijska izvješća Skupštini. Rizničar je za svoj rad odgovoran Skupštini Alumni kluba.

VII. IMOVINA ALUMNI KLUBA I RASPOLAGANJE S DOBITI

Članak 33.

Imovinu Alumni kluba čine stečena novčana sredstva i sve pokretnine utvrđene popisom (inventurom) za poslovnu godinu.

U slučaju prestanka rada Alumni kluba, sva njegova imovina pripada Sveučilištu u Zadru.

VII. MATERIJALNO I FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 34.

Klub ostvaruje prihode:

- Od članarine
- Od dotacije iz proračuna
- Od dobrovoljnih prihoda i darova
- Od drugih izvora u skladu sa zakonom

Sredstva Kluba vode se na posebnom podračunu.

Članak 35.

Predsjedništvo određuje visinu iznosa članarine za svaku tekuću godinu.

Uplaćena članarina za tekuću godinu ne može biti vraćena.

Izvješće o materijalnom i financijskom poslovanju Nadzorni odbor podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

Članak 36.

Kod materijalnog i financijskog poslovanja Alumni kluba potrebni su potpisi predsjednika i rizničara.

Predsjedništvo može ovlastiti i druge osobe za potpisivanje dokumentacije u financijskom poslovanju Alumni kluba.

IX. PRESTANAK RADA ALUMNI KLUBA

Članak 37.

Alumni klub prestaje s radom kad natpolovična većina ukupnog broja članova Skupštine donese odluku o prestanku rada.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Za tumačenje odredbi ovoga Statuta ovlaštena je Skupština Alumni kluba.

Predsjednik Alumni kluba: